

基本求職 Q&A

更新日期 114/07/15

Q1. 如何準備一份好的履歷？

- A. 確實填寫個人基本資料：姓名、聯絡方式不可缺。
強調學經歷與專長：重點述說與職缺相關的經歷，避免流水帳。
精簡、具體、有條理：條列描述成就、技能，避免冗長敘述。
自傳重點：突出職涯目標、人格特質與「為何適合這份工作」。
善用平台工具：104 人力銀行、1111 人力銀行等提供免費履歷模板及 AI 檢查工具，可以提升專業度。

Q2. 哪些平台適合找正職、兼職或新創工作？

- A. 正職職缺多：104 人力銀行、1111 人力銀行、台灣就業通
兼職/打工：yes123 求職網、518 熊班
官方/政府資源：台灣就業通、有針對地區（如台中就業網）特色職缺。

Q3. 投履歷後，多久有回應？公司沒回應怎麼辦？

- A. 一般 1~2 週內會有初步回覆，部分大公司時間稍久。
若 2 週未有通知，可以主動致電或來信詢問進度。
建議同時投遞多間公司，分散風險，提升機會。

Q4. 求職時如何防止個資外洩與詐騙？

- A. 只在合法平台投履歷（104、1111、台灣就業通等）
不提供不必要的敏感資料（如存摺影本、信用卡資料）
留意徵才公司資料真偽，多查詢公司評價與註冊紀錄。
收到疑似詐騙資訊或不明面試通知時，可向平台客服或勞動部申訴。

Q5. 面試時常見問題與應對方式(僅供參考，實際依現場為主)

A.

面試問題	應對方法
請自我介紹	2 分鐘內，突出專業經歷+個人特質
為何選擇本公司	強調對產業/公司理念的認同
優缺點是什麼	優點連結職務需求，缺點附改善計畫
遇到壓力怎麼辦	分享實例並強調自我調適/解決能力
五年職涯規劃	展現積極進取與學習意願

Q6. 新鮮人沒有經驗怎麼辦？

- A. 強調實習、社團、打工與專題經歷，展現職場潛力。
可先從助理、實習、儲備幹部等職缺起步。
增修職業訓練、證照，提高競爭力。

Q7. 如何掌握企業薪資與公司資訊？

- A. 善用 104、1111、Yes123 上的薪資查詢功能與公司評價。
參考求職平台的職場討論區、面試分享等資訊。
關注政府官網（如台灣就業通）公布的產業分析與薪資調查報告。

Q8. 哪些政府資源可以協助找工作？

- A. 台灣就業通：全國性職缺、職業訓練、政策補助。
地方就業服務站：現場職涯諮詢與就業媒合（如台中就業網）。
勞動部就業促進課程、青年就業補助、失業給付等專案。

小結建議

- A. 多平台同步運用：提升職缺曝光與面談機率。
積極準備履歷與面試，自我了解、嘗試不同產業也能打開新機會。
遇到困惑，勇於諮詢資深前輩或官方職涯顧問。